

**Tionscnamh Píolótach Oibre Óige Gaeltachta**

**Chiarraí**

**FOIRM IARRATAIS**

**Spriocdháta chun an Fhoirm Iarratais a Fháil**

**31ú Márta 2025**

**Cuir an fhoirm iarratais chríochnaithe chuig youthwork@kerryetb.ie**

****

**Tionscnamh Píolótach Oibre Óige Gaeltachta**

 **Foirm Iarratais**

Cuid 1 – Sonraí an Iarratasóra

**1.1 An tIarratasóir:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ainm eintitis dhlíthiúil an phríomhiarratasóra**  |  |
| **Seoladh gnó** |  |
| **Éirchód** |  |
| **Suíomh gréasáin** |  |
| **Seoltaí na gcainéal meán sóisialta** |  |
| **Ainm Teagmhálaí**  |  |
| **Ról san eagraíocht**  |  |
| **Guthán**  |  |
| **R-phost**  |  |

Rannóg 2 – Eolas agus Cuntas Teiste ar Idirghabhálacha Oibre Óige lena n-áirítear eolas ar an gceantar áitiúil

**2.1 Déan cur síos ar an méid atá ar eolas agat agus ar do chuntas teiste chomh fada is a bhaineann le tairbhe a bhaint as cur chuige oideachais neamhfhoirmiúil.**

|  |
| --- |
|  |

**2.2 Déan cur síos ar an tairiscint seirbhíse atá beartaithe agat, laistigh den bhuiséad atá molta, chun freagairt do riachtanais daoine óga atá sainaitheanta i nGairm ar Sheirbhís BOO.**

|  |
| --- |
|  |

**2.3 Déan cur síos ar an tslí atá beartaithe agat chun deis rannpháirtíochta a thabhairt do na daoine óga atá sainaitheanta i nGairm ar Sheirbhís BOO.**

|  |
| --- |
|  |

**2.4 Déan cur síos ar an tslí a mbeidh na daoine óga atá sainaitheanta i nGairm ar Sheirbhís BOO páirteach i ndearadh, i soláthar agus i meastóireacht a dhéanamh ar an tseirbhís.**

|  |
| --- |
|  |

**2.5 Cuir aon fhaisnéis bhreise ar fáil maidir le conas a ndíreofar ar na riachtanais atá sainaitheanta i nGairm ar Sheirbhís BOO de réir an bhuiséid atá molta agat.**

|  |
| --- |
|  |

Rannóg 3 –Cumas an Tionscadal a Sheachadadh trí Ghaeilge

**3.1 Déan cur síos ar an tslí a dtacóidh do fhreagra molta d’fhorbairt na Gaeilge i measc daoine óga i gceantair Ghaeltachta Chiarraí agus a purláin**

|  |
| --- |
|  |

**3.2 Déan cur síos ar an tslí a gcomhoibreoidh tú leis na pleanálaithe teanga áitiúla chun plean oibre an tionscadail a chomhdhearadh agus chun tacú le cur chun feidhme an phlean sin**

|  |
| --- |
|  |

**3.3 Léirigh an tslí a bhfuil d’eagraíocht tiomanta do theacht ar thuiscint ar an nGaeilge agus ar an bpróiseas pleanála teanga**

|  |
| --- |
|  |

**3.4 Cuir aon fhaisnéis bhreise ar fáil faoin tslí a dtuigeann d’eagraíocht nádúr agus riachtanais daoine óga atá ina gcónaí i bpobail Ghaeltachta agus a bpurláin agus conas a thairgfidh do sheirbhís freagraí oiriúnacha**

|  |
| --- |
|  |

Rannóg 4 – Luach ar Airgead/Míreanna Breise

**4.1 Sa tábla thíos cuir eolas ar fáil maidir le do bhuiséad molta i ngach catagóir chostais do bhliain iomlán (12 mhí).**

* I dTábla 4.1 thíos, cuir eolas ar fáil maidir le do bhuiséad molta i ngach catagóir chostais do bhliain iomlán (12 mhí).
* Cinntigh go dtacaíonn an buiséad atá luaite sa tábla thíos leis an tairiscint seirbhíse atá molta i Rannóg 2 agus i Rannóg 3 den Fhoirm Iarratais seo.
* Cinntigh go gcomhlánaítear an rannóg réasúnaíochta do gach iontráil agus go gcuirtear miondealú mionsonraithe de gach costas ar fáil.
* Má chuirtear táillí bainistíochta san áireamh sna costais neamhdhíreacha, cuir miondealú mionsonraithe ar fáil maidir leis an méid a chlúdaítear sa táille bhainistíochta sin.
* Maidir leis na costais eile ar fad, a bhfuil ‘Eile’ taobh leo, NÍ MÓR don iarratasóir an méid atá i gceist leis an mír chostais a shonrú agus miondealú mionsonraithe ar na costais agus ar an réasúnacht a bhaineann lena leithéid a sholáthar.

| **TÁBLA 4.1: COSTAIS BHUISÉID MHOLTA (BUNAITHE AR BHUISÉAD DON BHLIAIN IOMLÁN AMHÁIN LUACH €xxx)** |
| --- |
| **COSTAIS**  | **Réasúnaíocht do chostais, lena n-áirítear réasúnaíocht chionnroinnte** |
| **Costais foirne:** | **€** | Réasúnaíocht (ag teastáil i gcás gach míre) |
| Costais tuarastail ball foirne atá ag obair go díreach le daoine óga, lena n-áirítear ÁSPC Fostóra |  |  |
| Costais earcaíochta foirne |  |  |
| Costais taistil agus chothaithe foirne a bhaineann le clár a sheachadadh  |  |  |
| Costais foirne eile (liostaigh thíos, le do thoil) |  |  |
| **Costais chláir:** | **€** | Réasúnaíocht (ag teastáil i gcás gach míre) |
| Cíos ionad |  |  |
| Trealamh cláir |  |  |
| Costais teagascóra / éascaitheora / oibrí sheisiúnaigh |  |  |
| Ábhair chláir  |  |  |
| Costais chláir eile (liostaigh thíos, le do thoil) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Iomlán na gCostas Díreach:** |  |  |
| **COSTAIS INDÍREACHA** |
| **Costais indíreacha foirne**  | **€** | Réasúnaíocht (ag teastáil i gcás gach míre) |
| Costais tuarastail: Foireann eile (bainisteoir, ceannaire tionscadail, riarachán, airgeadas, tiománaithe, etc.) lena n-áirítear ÁSPC Fostóra |  |  |
| Costais earcaíochta foirne |  |  |
| Costais taistil agus chothaithe foirne |  |  |
| Costas maoirseachta agus oiliúna foirne  |  |  |
| Costais indíreacha foirne eile (liostaigh thíos, le do thoil) |  |  |
|  |  |  |
| **Barrchostais:** | **€** | Réasúnaíocht (ag teastáil i gcás gach míre) |
| Táille bainistíochta(soláthar miondealú mionsonraithe ar an méid atá san áireamh sa chostas seo, úsáid páipéar breise más gá) |  |  |
| Costais fógraíochta agus poiblíochta |  |  |
| Cíos / rátaí  |  |  |
| Solas / teas  |  |  |
| Trealamh nach mbaineann le cláir (ríomhairí etc.)  |  |  |
| Cothabháil(foirgnimh, trealamh, iompar srl.)  |  |  |
| Árachas |  |  |
| Costais TF |  |  |
| Costais dhlíthiúla |  |  |
| Táillí iniúchóireachta |  |  |
| Táillí bainc |  |  |
| Riarachán(guthán, postas, fótachóipeáil, stáiseanóireacht) |  |  |
| Barrchostais eile (liostaigh thíos, le do thoil) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Iomlán na gCostas Indíreach:** |  |  |
| **Costas Iomlán Bliantúil an Tionscadail:** |  | ***← Costais Dhíreacha + Indíreacha*** |

**4.2 Déan cur síos ar an gcaidreamh atá ag d’eagraíocht le páirtithe leasmhara ábhartha sa cheantar áitiúil a thacóidh le soláthar na seirbhíse molta do dhaoine óga spriocdhírithe.**

|  |
| --- |
|  |

**4.3 Déan cur síos ar acmhainní breise ábhartha is féidir le d'eagraíocht a chur ar fáil chun tacú leis an tseirbhís nua mholta a chur ar fáil do dhaoine óga. Tabhair faoi deara go gcoimeádann BOO an ceart fianaise a lorg le haghaidh aon cheann de na Míreanna breise atá luaite san aighneacht seo.**

Lena chois sin, d’fhéadfaí gnéithe mar seo a leanas a chur san áireamh, mar shampla:

* Rochtain ar spásanna / áitreabh oiriúnach oibre do dhaoine óga
* Rochtain ar spásanna / áitreabh oifige oiriúnach do bhaill foirne UBU
* Rochtain ar iompar
* Rochtain ar thacaíochtaí breise do dhaoine óga laistigh de sholáthar reatha d’eagraíochta
* Córais, trealamh TFC atá ar fáil chun tacú leis an tseirbhís nua
* Oibrithe Deonacha, baill foirne Fostaíochta Pobail, etc. a thacóidh leis an tseirbhís nua
* Rochtain ar struchtúir bhainistíochta chun tacú leis an tseirbhís nua a sholáthar
* Rochtain ar thacaíocht riaracháin chun tacú leis na tseirbhís nua a sholáthar
* Eile (sonraigh le do thoil)

**Cuir sonraí ar fáil maidir leis an tslí a dtacóidh an mhír bhreise shonrach leis an tseirbhís nua.**

|  |
| --- |
|  |

Rannóg 5 – Acmhainn agus cumas ceanglas oibríochtúil agus rialachais a sheachadadh

**5.1 Cuir léaráid de do struchtúr rialachais eagraíochtúil ar fáil (lena n-áirítear struchtúir bhoird, bhainistíochta agus thuairiscithe). Féadfaidh tú bileoga breise a cheangal chun do struchtúr eagraíochta a léiriú go cuí.**

|  |
| --- |
|  |

**5.2 Déan cur síos ar na córais atá bunaithe ag d’eagraíocht chun a chinntiú go bhfuil reachtaíocht náisiúnta ábhartha á comhlíonadh.**

|  |
| --- |
|  |

**5.3 Déan cur síos ar struchtúr/ar chórais tuairiscithe airgeadais d’eagraíochta agus tagair do bheartais ábhartha. Féadfaidh BOO beartais a lorg.**

|  |
| --- |
|  |

**5.4 Déan cur síos ar thiomantas d’eagraíochta don chomhroinnt foghlama agus don chomhoibriú agus toilteanas leanúnach chun páirt a ghlacadh i samhail mheastóireachta taighde gníomhaíochta.**

|  |
| --- |
|  |

Cuid 6 - Dearbhú

**Le comhlánú ag an gceanneagraíocht is iarrthóir**

**Deimhním, an duine thíos-sínithe, thar ceann na heagraíochta ainmnithe i rannóg 1.1 thuas, go bhfuil an fhaisnéis ar fad atá ar fáil san fhoirm seo cothrom le dáta agus cruinn.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Síniú Stiúrthóir / Chathaoirleach na hEagraíochta:** |  |
| **Ainm i gCeannlitreacha:** |  |
| **Ról:** |  |
| **Dáta:** |  |

*Chun Acht um Chosaint Sonraí, 2018, an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí, agus treoir ón gCoimisiún um Chosaint Sonraí a chomhlíonadh, coimeádfar aon sonraí pearsanta a chuireann tú ar fáil dúinn i ndáil leis an iarratas seo go slán agus ní úsáidfear iad ach chun críche measúnaithe (lena n-áirítear gearrliostú agus agallaimh), riarachán ginearálta, tuairisciú agus chun oibleagáidí dlíthiúla eile a chomhlíonadh. Nuair nach bhfuil aon bhonn dlí againn chun a leithéid a choinneáil níos mó, scriosfar/léirscriosfar a leithéid.*

*Faoi Acht um Shaoráil Faisnéise (SF), 2014, féadfar aon fhaisnéis a fhaighimid fad is atáimid ag déileáil leat a chur ar fáil don phobal i gcoitinne ar iarratas. Faoi Alt 8 den Acht SF, foilseofar liosta dár ndeontais ar fad atá os cionn €10,000 ar ár suíomh gréasáin ar bhonn bliantúil.*